

Cursusinformatie voor de werkplekbegeleider

Thema 6

VISIE! Hoe kan het anders?!

Pabo jaar 2

Periode 3 en 4, semester 2

verschil
verbindt

Inhoud

Inleiding.....	3
1. Doelen	3
2. Activiteiten.....	3
3. Afronding.....	4
3.1 Praktijkbeoordelingskaart.....	4
3.2 Afronding thema	5
4. Begeleiding	6
4.1 Werkplekbegeleider op de basisschool	6
4.2 Studentbegeleider (SB'er).....	6
4.3 Praktijkbegeleider.....	6
5. Contact	6

Inleiding

In deze cursusinformatie informeren wij u als begeleider (werkplekbegeleider) van een student van onze lerarenopleiding basisonderwijs over de inrichting van Thema 6

De student gaat deze periode minimaal 20 dagen stagelopen op uw basisschool, bij voorkeur in een bovenbouwgroep. Hoe de student die stagedagen gaat invullen, wat daarin van de student wordt verwacht en hoe u als werkplekbegeleider de student daarbij begeleid, wordt in deze cursusinformatie toegelicht. Hier vindt u een link naar de praktijkkalender van dit studiejaar: [Kalender-praktijkleren-2025-2026-1.pdf](#)

De student heeft verplichte (praktijk)opdrachten voor het thema en de vakken. We sturen erop aan dat de student de verantwoordelijkheid pakt voor zijn of haar eigen leerproces en met u als werkplekbegeleider lessen gaat inplannen om zo aan het eigen leerproces te werken. Wel communiceren we vanuit de opleiding de richtlijn dat de student aan het eind van deze periode **een dagdeel** (bijvoorbeeld tot en met de kleine pauze) kan **verzorgen**.

1. Doelen

De leeruitkomst voor de thema EVE (eenheid van examinering) is:

Vanuit een nieuwsgierige en open houding gaat de leraar in opleiding vanuit verschillende perspectieven op zoek naar een relevant eenvoudig (internationaal) praktijkvraagstuk. Via verschillende onderzoeks- en ontwerpvaardigheden komt de leraar in opleiding onder begeleiding in de praktijk tot een antwoord. Vanuit een nieuwsgierige en open houding maakt de leraar in opleiding gebruik van praktijkgegevens, verschillende internationale perspectieven, ervaringen van belanghebbenden en (aangedragen) kennis uit de praktijk. De leraar in opleiding is daarbij kritisch op de kwaliteit en de inhoud van de gegevens en bronnen en wil de zaken doorgronden. De leraar in opleiding geeft handelingen en/of adviezen op basis van nieuwe inzichten vorm, die passend zijn bij de praktijkcontext en recht doen aan de kinderen. De leraar in opleiding toont in de praktijk aan dat zijn ontwikkeling ten aanzien van het beroep vanuit het beroepsprofiel en de bekwaamheidseisen, passend is bij de periode van de opleiding.

2. Activiteiten

Themalijn

Binnen de themalijn gaan de studenten bezig met het onderzoeken van verschillende visies op onderwijs. Hiervoor gaan ze kijken naar de verschillende perspectieven die er zijn op leren, ontwikkelen en onderwijs. Op basis van deze verschillende perspectieven kunnen de studenten twee verschillende afrondingen kiezen. Bij de podcast afronding gaat de student in zijn of haar eigen praktijk een praktijkonderzoek doen. De student doet dit onderzoek vanuit één van de volgende invalshoeken: *creativiteitsontwikkeling, schoolidentiteit & persoonsvorming, leren & ontwikkelen* en/of *op de inzet van ICT op school*.

De bevindingen van dit onderzoek presenteren de studenten aan het eind van periode 1 in een podcast. Deze podcast doet de student in twee- of drietallen en **moet worden ondersteund door beeld**.

Bij de internationalisering afronding gaan de studenten vóór de internationaliseringsreis een literatuuronderzoek doen. Zij doen dit onderzoek vanuit één van de volgende invalshoeken: *creativiteitsontwikkeling, schoolidentiteit & persoonsvorming, leren & ontwikkelen* en/of *op de inzet van ICT op school*. De bevindingen van dit onderzoek presenteren de studenten aan het eind van periode 1 in een beroepsproduct naar keuze. Zij doen dit onderzoek ter voorbereiding op de reis die zij gaan maken start periode 4.

In periode 2 gaan de studenten in een groepje (van 3 tot 5 studenten) nadenken over hun eigen ideale school. Daarbij nemen zij de kennis en ervaring mee uit periode 1, maar krijgen zij ook nieuwe input van de vakdocenten in drie redeneercolleges. Daarnaast besteden de studenten, net als in periode 1, bij het vormgeven van hun ideale school aandacht aan de eerder beschreven invalshoeken: *creativiteitsontwikkeling, schoolidentiteit & identiteitsontwikkeling, leren & ontwikkelen* en/of *op de inzet van ICT op school*. Het eindresultaat presenteren de studenten aan elkaar en drie docenten van de verschillende inhoudsgebieden op een scholenmarkt aan de hand van een visualisatie.

Vakken

Naast de themalijn krijgen de studenten ook ondersteunde vakken, waarin verschillende vakinhoudelijke en vakdidactische vaardigheden worden aangeboden gericht op lesgeven in de bovenbouw. Dit zijn deze periode de ondersteunende vakken: Digitale geletterdheid, Engels, wereldoriëntatie 2 en Nederlands 3.

Informatie over de inhoud van deze vakken en de opdrachten die de student hiervoor in de praktijk moet uitvoeren ontvangt u via de student. De student krijgt deze informatie van de vakdocent.

3. Afronding

3.1 Praktijkbeoordelingskaart

De praktijkbeoordelingskaart omvat indicatoren die overeenkomen met het beroepsprofiel en de bekwaamheidseisen die passen bij de periode van de opleiding. Aan het begin van de periode vult de student een zelfbeoordeling in van de praktijkbeoordelingskaart. Dit is de '0-meting' als het ware.

Aan het einde van de periode vult u als werkplekbegeleider (of samen in overleg met de student) dezelfde kaart in op basis van het handelen van de student afgelopen periode. De cesuur is hierbij een voldoende, anders volgt verlenging van de stage. Bij een onvoldoende beoordeling van de stage overlegt de praktijkbegeleider met de student en de werkplekbegeleider over het opstellen van een contract praktijkleren. In dit contract staat, afhankelijk van de redenen voor de onvoldoende(n), op welke manier het praktijkleren kan worden herkanst en hoeveel tijd daarvoor nodig is. Richtlijn hiervoor is maximaal 10 dagen of minder en is altijd in overleg met u als werkplekbegeleider.

<https://verschilverbindt.nl/stagecontract-leeg/>

Gemiste praktijkdagen worden zonder meer ingehaald. Plaatsvinden en moeten in dezelfde bouw plaatsvinden. Als door overmacht praktijkdagen in een periode gemist worden, kan het praktijkleren binnen de betreffende periode afgerond worden mits er:

- Niet meer dan 2 praktijkdagen zijn gemist,
- De lesactiviteiten voldoende zijn uitgewerkt,
- Dit deel van de praktijk met een voldoende kan worden beoordeeld door de werkplekbegeleider en de praktijkbegeleider.

3.2 Afronding thema

De thema EvE bestaat uit vier verschillende afrondingen:

Periode 3 Podcast afronding:

Afronding 1: Praktijkbeoordelingskaart. Woordbeoordeling. Deze lever je in door middel van een link en wachtwoord naar je Portflowomgeving (zie ook handleiding) in de Toetsomgeving Brightspace 'Thema 6 – Visie- Praktijkbeoordelingskaart periode 3'.

Afronding 2: Podcast. Woordbeoordeling. Deze lever je in, in de toetsomgeving Brightspace 'Thema 6 – Visie- Podcast/Ingesproken Powerpoint'.

Periode 3 Internationalisering afronding:

Afronding 1: Praktijkbeoordelingskaart. Woordbeoordeling. Deze lever je in door middel van een link en wachtwoord naar je Portflowomgeving (zie ook handleiding) in de Toetsomgeving Brightspace 'Thema 6 – Visie- Praktijkbeoordelingskaart periode 3'.

Afronding 2 internationalisering: Beroepsproduct naar keuze. Voldaan/niet voldaan. Deze lever je in, in de toetsomgeving Brightspace 'Thema 6 – Internationalisering'.

Periode 4:

Afronding 1: Praktijkbeoordelingskaart. Woordbeoordeling. Deze lever je in door middel van een link en wachtwoord naar je Portflowomgeving (zie ook handleiding) in de toetsomgeving Brightspace 'Thema 6 – Visie- Praktijkbeoordelingskaart periode 4'.

Afronding 2: Presentatie op de scholenmarkt. Woordbeoordeling. Bewijsmateriaal (Foto's van je visualisatie & bronvermelding conform APA) lever je in, in de toetsomgeving Brightspace 'Thema 6 – Visie- Presentatie scholenmarkt'.

4. Begeleiding

We verwachten dat de student zich verantwoordelijk voelt voor zijn eigen leerproces en dat de student zelf de verantwoording neemt voor zijn eigen professionele en persoonlijke ontwikkeling. Natuurlijk wordt de student daarbij ondersteund op de manieren die hieronder beschreven staan.

4.1 Werkplekbegeleider op de basisschool

In de meeste gevallen bent u als werkplekbegeleider de leerkracht van de groep waarin de student stageloopt. U hebt de verantwoording om de student te begeleiden tijdens het praktische gedeelte van de stage. Het is de verantwoording van de student om ervoor te zorgen dat alle informatie die nodig is om begeleid te worden in het bezit is van, of bekend is bij u als werkplekbegeleider.

Als werkplekbegeleider dient u een goede leeromgeving te bieden, waar de student met zijn leervragen en leerdoelen aan de slag kan. Op uitgevoerde (les)activiteiten geeft u feedback. De student neemt initiatief om (les)ervaringen met u te bespreken en zich zo te ontwikkelen naar een hoger niveau.

4.2 Studentbegeleider (SB'er)

Bij de start van het studiejaar wordt de student ingedeeld bij een studentbegeleider. De studentbegeleider heeft de taak om de student te begeleiden tijdens het studiejaar. De begeleiding is dan ook gericht op de studie, de praktijk en de persoon. Op de opleiding begeleidt de SB'er studenten individueel of binnen een groep.

4.3 Praktijkbegeleider

Naast de SB'er begeleidt een praktijkbegeleider de student bij u op de basisschool. Hij/zij komt eenmaal per half jaar op lesbezoek en voert daar begeleidingsgesprekken met de student en met u als werkplekbegeleider. Dit zijn driehoek gesprekken waarbij we samen in gesprek gaan over en met de student en zijn of haar leerproces. De praktijkbegeleider is de eindbeoordelaar van het leerwerktraject (praktijkbeoordelingskaart).

5. Contact

Mocht u vragen hebben m.b.t. het praktijkleren van een student dan kunt u contact opnemen met Annemieke van Duijn a.van.duijn@windesheim.nl of één van de collega's die u vindt via onze contactinformatie: [Contactgegevens](#) | [Verschil Verbindt](#)